

Департамент образования и науки
Курганской области
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Губернаторская Куртамышская кадетская школа-интернат
имени генерал-майора В.В. Усманова»

Рассмотрено на заседании
Совета школы
Протокол № _____ от _____

Председатель Совета школы
_____/Ж.А. Комиссарова/

Утверждено:
на педагогическом
совете школы
Протокол № _____ от _____
Директор
_____/В.В. Скутин/

Отчет

**о результатах самообследования Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения «Губернаторская Куртамышская
кадетская школа – интернат имени генерал-майора В.В. Усманова»
(далее – ОУ) за 2024 год**

2025 г.

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Государственное бюджетное образовательное учреждение «Губернаторская Куртамышская кадетская школа – интернат имени генерал-майора В.В. Усманова»
Руководитель	Скутин Владимир Васильевич
Адрес организации	641430, Курганская область, г. Куртамыш, ул. Школьная, 28
Телефон, факс	8-35(249)-2-53-54
Адрес электронной почты	kks45@yandex.ru
Учредитель	Департамент образования и науки Курганской области
Дата создания	21 апреля 2008г.
Лицензия	ЛО35-01284-45/00279779
Свидетельство о государственной аккредитации	№1304, 05 июня 2015г.

Основным видом деятельности школы является реализация общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования. Школа реализует образовательные программы дополнительного образования.

Аналитическая часть

I Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами школы.

С 01.09.2024 организовано обучение по ООП, разработанной по обновленным ФГОС ООО в соответствии с ФОП. Мониторинг показал, что обучающиеся не почувствовали переход. Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять тематическое планирование в рабочих программах по учебным предметам, так как планируемые результаты по ФГОС стали конкретнее и с ними удобнее работать.

С 01.01.2021 года школа работает в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями школа усилила контроль за уроками физической культуры. Учителя организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья обучающихся. По графику, утвержденному на учебный год проверяется состояние спортзала и снарядов.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 28.08.2023 г. ввели должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию). Ее занял педагог,

имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 10 лет.

Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;
- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы; координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Воспитательная работа

Для эффективного осуществления воспитательного процесса и психолого-педагогического сопровождения детей в школе созданы все необходимые условия. Школа имеет свою историю, символику (эмблему), гимн и традиции.

Школа реализует программу воспитания, календарные планы воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ основного и среднего общего образования. С 01.09.2022 года проходит реализация федерального проекта «Разговоры о важном» и модельного плана воспитательных мероприятий Курганской области (на основании распоряжения Правительства Курганской области от 8 сентября 2022 года № 206-р «О дополнительных мерах в сфере патриотического воспитания обучающихся в Курганской области»).

На основании Распоряжения Минпросвещения России от 08.09.2021 N АБ-33/05 вн "Об утверждении методических рекомендаций о реализации проекта "Билет в будущее" в рамках федерального проекта "Успех каждого ребенка" (вместе с "Методическими рекомендациями о реализации проекта "Билет в будущее" в рамках федерального проекта "Успех каждого ребенка" с 01.09.2023 года реализуется проект ранней профессиональной ориентации обучающихся 6–11 классов школы.

Все мероприятия являются звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды.

Целью воспитания Школы является личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

- 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- 2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся способствует решение следующих основных задач:

- 1) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- 2) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- 3) вовлекать школьников в кружки, секции, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с обучающимися;
- 5) инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) организовывать профориентационную работу с обучающимися;
- 7) организовать работу с семьями детей, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательный процесс в школе осуществляют: заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, начальник структурного подразделения по ВПР, 12 классных руководителей, 10 воспитателей, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, музыкальный руководитель, руководитель физической культуры, педагоги дополнительного образования, библиотекарь, руководитель музея.

Приоритетным направлением воспитательной работы является патриотическое воспитание. Наша школа является центром патриотического воспитания в Куртамышском округе Курганской области.

В 2024 году внеурочная деятельность осуществлялась на основе разработанного плана с учетом требований нормативных документов. Величина объема недельной нагрузки внеурочной деятельности, определялась за пределами количества часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана, но не более 10 часов.

План внеурочной деятельности направлен на достижение обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования в зависимости от возможностей образовательной организации, а также особенностей окружающего социума.

В школе-интернате внеурочная деятельность осуществлялась:

- непосредственно в образовательной организации (классные часы, внеурочные занятия «Разговоры о важном», занятия, направленные на углубленное изучение учебных предметов, проектная деятельность, участие в спортивных и творческих мероприятиях, акции, субботники и т.д.);
- совместно с организациями и учреждениями дополнительного образования детей, спортивными объектами, учреждениями культуры и здравоохранения Курганской области, религиозными организациями (экскурсии, совместное проведение мероприятий и т.д.);
- в сотрудничестве с организациями силовых структур: Пограничное управление, ОВД МВД «Куртамышский», ПСЧ-28 и т.д. (Профилактические и профориентационные мероприятия).

Дополнительное образование

На базе Школы организована работа кружков и секций различной направленности. Продолжают функционировать центр цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и Школьный спортивный клуб «Лидер». В рамках проекта Минпросвещения «Школьный театр» ведет свою работу кружок «Театральная мастерская». Все это способствует развитию творческих, познавательных и физических способностей кадет.

- технической;
- естественно - научной;
- художественной;
- физкультурно – спортивной;
- туристско – краеведческой.
- Социально - гуманитарная

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей (законных представителей), который был проведен в мае 2024 года.

Воспитательная работа в школе реализована в рамках инвариантных модулей, а также дополнительного (вариативного) модуля рабочей программы воспитания:

Урочная деятельность.

Внеурочная деятельность.

Классное руководство

Основные школьные дела

Внешкольные мероприятия

Организация предметно- пространственной среды

Взаимодействие с родителями (законными представителями).

Самоуправление.

Профилактика и безопасность.

Социальное партнёрство

Профориентация

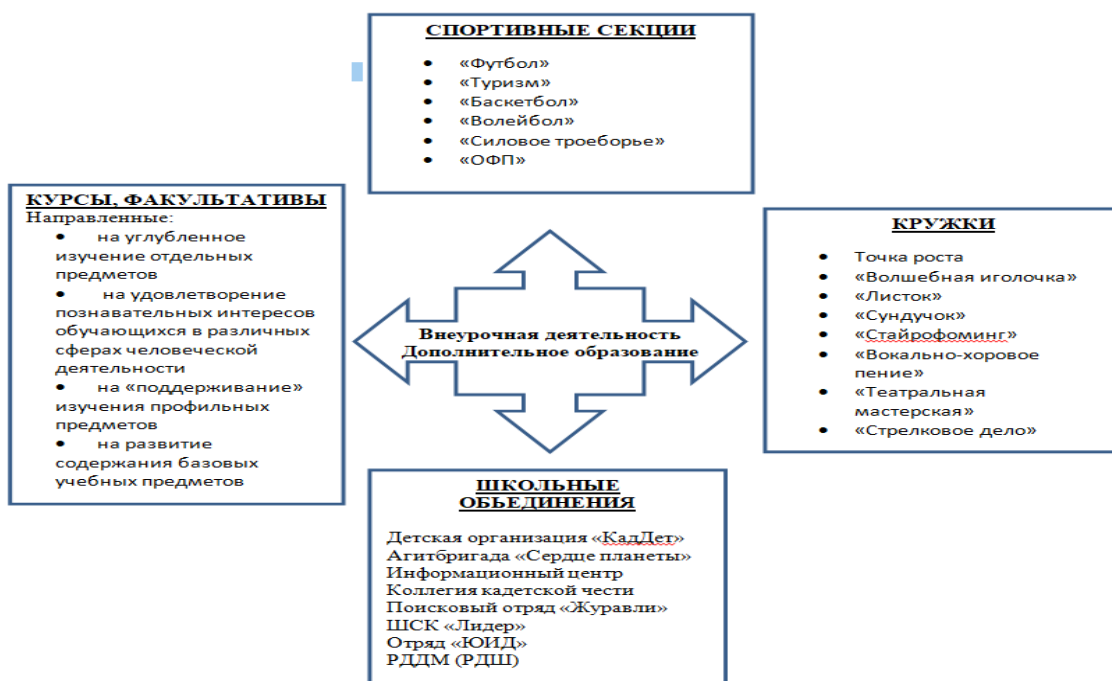
«Движение Первых» - дополнительный (вариативный) модуль

«Дополнительное образование» - дополнительный (вариативный) модуль

Занятия по дополнительному кадетскому компоненту также входят во внеурочную деятельность кадет и являются дополнительным образованием.

Дополнительным образованием внутри школы охвачено 100% обучающихся. 45 (15,7%) обучающихся школы посещают учреждения дополнительного образования г. Куртамыш (спортивная школа, школа искусств).

Кадеты в течение учебного года регулярно принимают участие в конкурсах, проектах, соревнованиях различного уровня, где показывают высокие результаты.



II. Оценка системы управления организацией

Управление школой осуществляется на принципах единоличия и самоуправления.
Органы управления, действующие в школе.

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой.
Совет школы	Рассматривает вопросы: - развития образовательной организации; - финансово-хозяйственной деятельности; - материально-технического обеспечения
Педагогический совет школы	- принимает и утверждает план работы Кадетской школы на учебный год; - рассматривает вопросы, касающиеся организации учебно-воспитательного процесса, реализации образовательных и воспитательных программ, распространения передового педагогического опыта для повышения качества подготовки обучающихся.
Общее собрание трудового коллектива	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: -участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; -принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; -разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; -вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.
Методический совет школы	- разрабатывает основные направления методической работы; - обеспечивает методическое сопровождение учебных программ, курсов, дидактических материалов; -организует инновационную и проектную деятельность по распространению педагогического опыта; - решает вопросы по взаимодействию с другими образовательными учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования

Для осуществления учебно-методической работы в школе создано и продолжают работу четыре школьных предметных методических объединения:

- гуманитарного цикла;
- естественно - математического цикла;
- эстетического цикла и физической культуры;

- объединение воспитателей.

В целях развития и укрепления взаимодействия между участниками образовательного процесса (кадетами, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками Кадетской школы) осуществляет свою деятельность Родительский комитет.

Статистика показателей

№ п/п	Параметры статистики	2022–2023 учебный год	2023–2024 учебный год	на конец 2024 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе	278	273	283
	- основная школа	228	232	245
	- средняя школа	50	41	48
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	0	0	0
	-основная школа	0	0	0
	-средняя школа	0	0	0
3	Не получили аттестата:	0	0	0
	-об основном общем образовании			
	- среднем общем образовании	0	0	0
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:			
	-в основной школе	0	2	1
	- средней школе	3	6	2 выпускника с отличием 1 степени, 1 выпускник с отличием 2 степени

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

Результаты освоения учащимися программ основного и среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

№ п/п	Показатели	5А	5Б	6А	6Б	7А	7Б	8А	8Б	9А	9Б	10	11	ИТОГ О
1	Число обучающихся	25	26	24	26	25	23	25	23	22	24	21	19	283

	на начало года													
2	Прибыло	2	1	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	5
3	Выбыло всего	3	2	2	-	1	2	1	2	1	-	-	-	14
4	В пределы области	2	2	2	-	1	2	1	2	-	-	-	-	12
5	За пределы области	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	2
6	Число обучающихся на конец года	24	25	22	26	24	22	24	21	21	24	22	19	274
7	Не аттестовано	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Аттестовано	24	25	22	26	24	22	24	21	21	24	22	19	274
9	Успевают	24	25	22	26	24	22	24	21	21	24	22	19	274
10	Хорошистов	14	12	14	16	11	13	13	8	15	11	17	11	155
11	Отличников	9	1	4	-	2	2	7	3	1	-	4	2	35
12	% качества	95,8	52	81,8	61,5	54,2	68,2	83,3	52,4	76,2	45,8	95,5	68,4	69,3
13	Неуспевающих	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	По одному предмету	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	По двум предметам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	По трем и более предметам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	% успеваемости	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
18	Число занятых дней (5-8,10кл.) и (9,11 кл.)	202	202	202	202	202	202	202	202	202	202	202	202	202
19	Пропущено полных дней	297	467	467	279	428	445	458	330	283	378	373	320	4525
20	Пропущено по болезни (другие уважительные причины)	297	467	467	279	428	445	458	330	283	378	373	320	4525
21	% посещаемости	93,8	90,7	90,7	94,7	91	90	90,5	92,2	93,3	92,2	91,6	91,6	92

Учебный год	% качества	% успеваемости
2022-2023	69,2	100

2023-2024	69,3	100
-----------	------	-----

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного и среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году по показателю «успеваемость» в 2024 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 0,1 процента.

В 2024 году ВПР проводились: в марте - апреле – 5-8, 11 - х классах. В компьютерной форме ВПР не проводились.

Результаты сдачи ОГЭ в 2024 году

Предметы	Всего уч-ся сдавали	«5»	«4»	«3»	«2»	% кач	% усп	Ср/ б.
Русский язык	45	15	14	16	0	64,5	100	4,0
Математика	45	1	24	20	0	55,5	100	4,0
История	7	0	2	5	0	28,5	100	3,0
Информатика	13	0	5	7	0	38,4	100	3,3
География	12	2	6	4	0	66,7	100	3,8
Химия	8	2	5	1	0	87,5	100	4,0
Биология	15	5	8	2	0	86,7	100	4,0
Обществознание	28	1	11	16	0	42,9	100	3,5
Физика	4	0	2	2	0	50,0	100	3,5
Литература	1	0	0	1	0	0	100	3,0
Английский язык	2	1	0	1	0	50,0	100	4,0

Результаты сдачи ЕГЭ в 2024 году

Предмет	Кол-во уч-ся, сдающих предмет	Средний балл	Успеваемост ь	% не освоивших программу
Русский язык	19	62	100	0
Математика				
математика (профильный уровень)	6	46	100	0
математика (базовый уровень)	13	41	100	0
Физика	5	53	100	0
Обществознание	12	58,9	100	0

История	10	53	100	0
Химия	2	55	100	0
Биология	2	54	100	1

Кадетская школа-интернат обеспечила выполнение Федерального Закона № 273 –ФЗ "Об образовании в РФ" в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации.

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Образовательная деятельность в школе осуществляется по шестидневной учебной неделе, занятия проводятся в одну смену.

В соответствии с рекомендациями Минпросвещения России, изложенными в письме от 15.04.2022 № СК-295/06 и Стандартом от 06.06.2022 в рабочие программы воспитания ООО и СОО включено ключевое общешкольное дело – церемония поднятия Государственного флага России и исполнения Государственного гимна России.

В соответствии с письмом Минпросвещения от 15.08.2022 № 03-1190 реализуются курсы внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Россия - мои горизонты».

V. Оценка востребованности выпускников

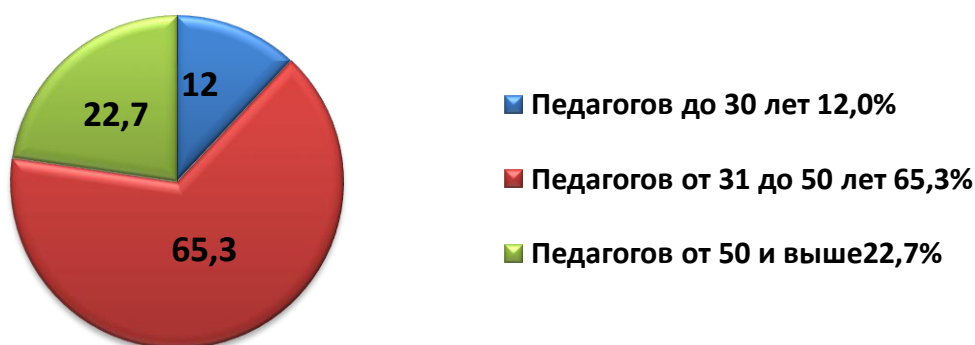
Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс Школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2023	47	18	8	23	29	24	5	0	0
2024	45	20	3	22	19	15	4	0	0

Количество выпускников, поступающих в ВУЗ, стабильно по сравнению с общим количеством выпускников 11-го класса.

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

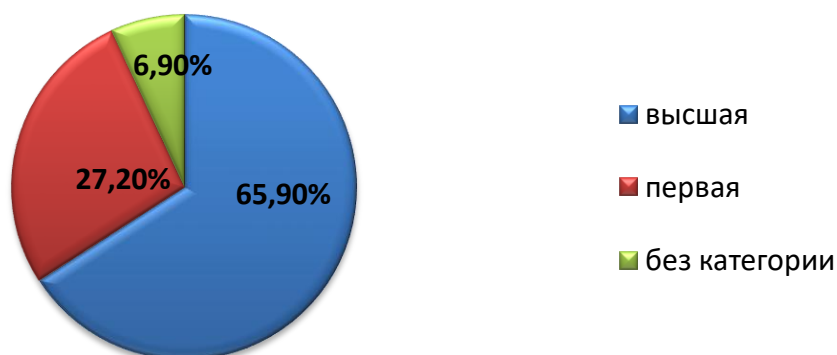
На период самообследования в Школе работают 44 педагога, из них 5 внутренних совместителей.

Возраст педагогического состава



В 2024 году аттестацию прошли 8 человек: — 1 педагог на первую категорию; 7 педагогов подтвердили высшую квалификационную категорию.

Повышение квалификации педагогов



В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены на:

- сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Оценка готовности педагогов к работе с обновленными ФГОС



VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Поступило экземпляров за отчетный год	Стоит экземпляров на конец отчетного года
1	Объем библиотечного фонда – всего	633	7034
	из него: - учебники	633	6289
	-учебные пособия	0	0
	- художественная литература	0	435
	-справочный материал		200
2	Печатные издания:	633	7034

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.09.2022 № 858.

Средний уровень посещаемости библиотеки — 30 человек в день.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

VIII. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое оснащение школы–интерната представляет собой комплекс из 6 объектов недвижимости, расположенный на земельном участке площадью 22454 кв.м., с инженерным и документарным оснащением, включающий:

- здание школы, здание интерната, пристрой на 100 мест, здание столовой, хозяйственный корпус, гараж.

В здании школы имеется: приемная, методический кабинет, учительская, библиотека, 19 учебных кабинета, 2 кабинета технологии, спортивный зал, тренажерный зал. Все кабинеты оборудованы всем необходимым и в соответствии с санитарными нормами.

В здании интерната находятся спальные и игровые комнаты, санузлы и комнаты гигиены. На первом этаже административные кабинеты: директора, специалиста по кадровой работе, заместителя директора по ВР, кабинет начальника структурного подразделения по ВПР, заведующего хозяйством, специалиста по ОТ, социального педагога, педагога психолога, Точка роста, бухгалтерии, комната вахтера, а также комната психологической разгрузки, кабинет ОБЖ, методический кабинет.

В пристрое на 100 мест имеется: класс хореографии, класс тяжелой атлетики, музей, лыжная база, стрелковый кабинет (тир), актовый зал на 100 мест, музыкальный класс. Столовая рассчитана на 150 посадочных мест, оснащена необходимым оборудованием. В хозяйственном корпусе расположена прачечная, столярная мастерская и гаражи.

Основными направлениями административно-хозяйственной работы школы являются:

- Хозяйственная деятельность школы: создание эстетически и экологически привлекательного пространства возле школы
- Материально-техническое обеспечение учебного процесса
- Обеспечение режима здоровых и безопасных условий труда и учебы.

Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса

Показатели	Показатели ОУ
Обеспеченность обучающихся учебной литературой (%)	100%
Количество компьютеров используемых в учебных целях	62
Количество обучающихся на 1 компьютер, применяемый в учебном процессе	5
Наличие библиотеки/информационно-библиотечного центра (указать)	да
Наличие медиатеки	есть
Возможность пользования сетью Интернет обучающимися	да
Количество АРМ (автоматизированное рабочее место) учителя	22
Наличие АРМ (автоматизированное рабочее место) администратора	0
Возможность пользования сетью Интернет педагогами	да
Наличие сайта	да
Создание условий для обеспечения обучающихся питанием	да
Обеспеченность обучающихся медицинским обслуживанием	да

Наличие оснащенных специализированных кабинетов

	Кол-во
Кабинет математики	3
Кабинет физики	1
Кабинет химии	1
Кабинет биологии	1
Кабинет информатики	1

Кабинет русского языка и литературы	4
Кабинет технологии	2
Другие (указать) военной подготовки тир	2 1
Спортивный зал	1
Библиотека	1
Кабинет ритмики и хореографии	1
Кабинет истории и обществознания	2
Кабинет иностранных языков	3
Актный зал	1

Таким образом, информационно-техническое оснащение образовательного процесса ГБОУ «Губернаторская Куртамышская кадетская школа-интернат имени генерал-майора В.В. Усманова» соответствует требованиям.

IX. Анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	283
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	0
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	261
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	22
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	184 /68,7%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4,1
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,4
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	78,4
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	64,3 (проф)
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 /0 %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 /0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса,	

	получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 / 0 %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	10/24,4%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	9/39,1%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	176 / 60,4%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	109/37,3%
1.19.1	Регионального уровня	52/17,9%
1.19.2	Федерального уровня	11/ 26%
1.19.3	Международного уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	285\100%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	54/19,1%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	44
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	33 / 75%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	33 / 75%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	11 / 25%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	11 / 25%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников,	41 / 93,1 %

	которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.29.1	Высшая	29 /65,9 %
1.29.2	Первая	12/27,9%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	-
1.30.2	Свыше 30 лет	11/25%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 / 4,5%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6 / 13%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	45 /100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	45/ 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество учеников в расчете на один компьютер	5
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	23
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	290/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	8 кв. м

Анализ показателей деятельности организации в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Анализ показателей указывает на то, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

Таким образом, по результатам самообследования деятельность педагогического коллектива и администрации ГБОУ «Губернаторской Куртамышской кадетской школы-интернат имени генерал-майора В.В. Усманова» можно оценить, как удовлетворительную.

Директор ГБОУ «Губернаторская
Куртамышская кадетская школа – интернат
имени генерал-майора В.В. Усманова»

_____ \В.В. Скутин\

М.П.