

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Губернаторская Куртамышская кадетская школа-интернат»

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол № 1
от 28.08.2015 г.

СОГЛАСОВАНО
с Советом школы
Протокол № 1
от 31.08.2015 г.
Председатель Е.Ю. Хозова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ
«Губернаторская Куртамышская
кадетская школа-интернат»
В.В. Скутин
Приказ № 27/1
от 08. 2015 г.



**Положение
о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической
работы педагогических работников в Государственном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Губернаторская Куртамышская
кадетская школа-интернат» в пределах рабочей недели или
учебного года с учетом количества часов по учебному плану,
специальности и
квалификации работников**

г. Куртамыш , 2015 год

1. Общие положения

1.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений регулируется:

-статьями 92, 151 и 333 Трудового кодекса Российской Федерации (в редакции Федерального закона от 30 июня 2006 № 90-ФЗ) (далее сокращенно - ТК РФ);

-частью 6 статьи 47 Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-приказом Минобрнауки РФ от 24.12.2010 № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»;

-приказом Минздравразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностных работников образования» (далее – ЕКС).

1.2. Особенности режима рабочего времени педагогических работников регулируются Положением об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений (далее - Положение об особенностях режима рабочего времени), которое утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 марта 2006 № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений» (зарегистрирован Минюстом России 26 июля 2006 г., регистрационный № 8110).

1.3. Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года устанавливает порядок регулирования соотношения работы и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

2. Понятие сокращенной продолжительности рабочего времени для педагогических работников

2.1. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая, исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

2.2. Конкретные трудовые обязанности педагогических работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Губернаторская Куртамышская кадетская школа-интернат» (далее – Кадетская школа – интерната) определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2.3. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю (ст. 333 ТК РФ).

2.4. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий и графиком работы для воспитателей.

2.5. Другая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу (до 36 часов в неделю), требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано расписанием учебных занятий, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом Кадетской школы – интерната, правилами внутреннего трудового распорядка, квалификационными характеристиками, регулируется планом работы и включает:

2.5.1. выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогического, научно-методического советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных и воспитательных мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

2.5.2. организацию и проведение воспитательной работы, методической, диагностической и консультативной помощи обучающимся и родителям (законным представителям) обучающихся и другой работы, предусмотренной образовательной программой Кадетской школы-интерната;

2.5.3. время, затраченное непосредственно на изучение индивидуальных особенностей, интересов и склонностей обучающихся, изучение их семейных обстоятельств и жилищно – бытовых условий, подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся;

2.5.4. организацию дежурства на переменах, до начала учебных занятий за 20 минут и после учебных занятий с целью обеспечения порядка и дисциплины, учитывая режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, графиком работы и графиком дежурства;

2.5.5. периодические кратковременные дежурства в Кадетской школе – интернате в период образовательной деятельности, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями.

2.5.6. выполнение дополнительных обязанностей, связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.)

2.6. Педагогическим работникам (в зависимости от занимаемой должности) установлена либо продолжительность рабочего времени, либо норма часов за одну ставку заработной платы (18- часовая – учителям 5- 11 классов).

2.7. Нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия продолжительностью 40- 45 минут и короткие перерывы (перемены) между учебными занятиями, установленные для обучающихся.

2.8. Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

2.9. Объем учебной (педагогической) нагрузки работника является основой для определения размера оплаты его труда

2.10. В течение учебного года объем учебной (педагогической) нагрузки или характер работы могут изменяться по взаимному согласию сторон. Изменения оформляются приказом директора Кадетской школы – интерната.

3. Особенности рабочего времени учителей, педагога – психолога, воспитателей

3.1. После установления учителям учебной нагрузки на новый учебный год нормируемой частью их рабочего времени будет являться установленный им объем

учебной (педагогической) нагрузки, выполнение которой регулируется расписанием уроков (учебных занятий) в классах, группах. В оставшиеся часы (расчёт проводится по формуле: 36 часов в неделю – объём учебной нагрузки, регулируемой расписанием учебных занятий) учитель занимается другой педагогической работой, согласно квалификационным характеристикам, должностной инструкции, в том числе по усмотрению администрации.

3.2. Продолжительность нормируемой части педагогической работы педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между ними. При этом количеству часов учебной нагрузки, установленной указанным работникам при тарификации, соответствует количество проводимых ими занятий продолжительностью, как правило, не превышающей 45 минут.

3.3. Работа учителей, помимо учебных занятий, не имеет четких временных рамок, поскольку зависит от различных обстоятельств. Возможно прерывание рабочего дня для проведения родительских собраний, концертов, соревнований и других мероприятий в вечернее время. При этом общее количество рабочего времени не может превышать количества часов, установленных работнику по занимаемой должности.

3.4. Нагрузка педагога – психолога (36 часов) состоит из:

- индивидуальной и групповой профилактической работы в пределах не менее 18 часов в неделю;
- диагностической, консультативной, коррекционной, просветительской работы, консультационной работы с родителями (законными представителями), обработку и анализ полученных результатов;
- участия в работе психолога – медико – педагогического консилиума;
- 18 часов работы с обучающимися;
- подготовку к консультационной работе с педагогическими работниками и родителями обучающихся, заполнения аналитической и отчётной документации.

3.5. Нагрузка воспитателя (30 часов в неделю) состоит из 30 часов в неделю сменной работы, обеспечивающей постоянный контроль за нахождением обучающихся на территории Кадетской школы – интерната, контроль за обеспечением их жизнедеятельности, обучения, подготовки домашних заданий, питания, санитарного состояния здоровья и т.д.

4. Особенности режима рабочего времени в каникулярный период и в период отмены учебных занятий (образовательного процесса)

4.1. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленные для обучающихся, и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников, являются для них рабочим временем.

4.2. В каникулярное время Кадетская школа – интернат может организовывать отдых и оздоровление обучающихся, создавать различные объединения.

4.3. Привлечение к работе в каникулярный период, а также в период отмены занятий (активированные дни, карантин, отмена занятий в связи с чрезвычайными ситуациями) осуществляется на основании соответствующих распорядительных документов Кадетской школы – интерната, в которых одновременно определяются выполняемые работниками обязанности и график работы. При составлении графика работы объём установленной недельной учебной нагрузки (педагогической работы) в эти периоды

может быть выполнен с письменного согласия работника за меньшее количество дней в неделю или месяц по сравнению с установленным до этого расписанием, но с большей ежедневной продолжительностью рабочего времени.

4.4. В указанный период учителя и воспитатели осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу в пределах нормируемой части их рабочего времени, соответствующего установленному объему учебной нагрузки или педагогической работы, определенному им до начала каникул или отмены занятий.

4.5. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся оплата труда учителей и воспитателей производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул.

5. Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней

5.1. При решении вопроса о продолжительности работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней необходимо руководствоваться статьей 95 ТК РФ, в соответствии с которой продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

5.2. Правило об уменьшении на один час продолжительности рабочего дня, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, распространяется на всех работников, в том числе и педагогических.

5.3. Учитывая особенность рабочего времени учителей невозможно накануне нерабочих праздничных дней применять сокращение на один час к части их рабочего времени, связанной с преподавательской работой. Поэтому накануне праздничных дней следует ограничить привлечение указанных работников к другой части их педагогической работы, не предусмотренной расписанием учебных занятий.

6. Оплата труда при совмещении профессий и исполнении обязанностей временно отсутствующего работника

6.1. Работнику, выполняющему у одного и того же работодателя наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, должна производиться доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

6.2. Все эти виды работ допускаются в одной и той же организации с согласия работника в течение установленной законодательством продолжительности рабочего дня.

7. Правила принятия данного Положения

7.1. При принятии Положения учитывается мнение представительных органов работников.

7.2. В случаях конфликтных ситуаций работник образовательной организации имеет право подать заявление в комиссию по трудовым спорам.