



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Губернаторская Куртамышская кадетская школа-интернат»

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
протокол №1  
от «31» августа 2020г.

СОГЛАСОВАНО  
с Советом школы  
Протокол №1  
от 24.08.2020 г.  
Председатель  Л.В. Пешкова

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ  
«Губернаторская  
Куртамышская  
кадетской школа-интернат»  
 В.В. Скутин  
Приказ №172  
от «31» августа 2020 г.



**Положение  
о порядке организации  
дополнительного образования  
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Губернаторская Куртамышская кадетская школа-интернат»**

Куртамыш  
2020г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам утвержденного приказом Министерства просвещения от 09.11.2018г №196 в ГБОУ «Губернаторская Куртамышская кадетская школа – интернат» (далее кадетская школа-интернат) и на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Санитарно-эпидемиологических правил (СанПиН 2.4.2.2821-10 с изменениями на 22.05.2019г.) «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 (с изменениями и дополнениями);
- Уставом ГБОУ «Губернаторская Куртамышская кадетская школа-интернат».

1.2. Дополнительное образование создается в целях формирования единого образовательного пространства кадетская школа-интерната для повышения качества образования и реализации процесса становления личности. Дополнительное образование является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования, обеспечивает адаптацию обучающихся к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

1.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ ориентировано на создание необходимых условий для личностного развития обучающихся, позитивной социализации и профессионального самоопределения.

1.4. Система дополнительного образования является частью системы образования кадетской школы-интерната и представляет собой совокупность объединений дополнительного образования детей, реализующих дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы в целях всестороннего удовлетворения их образовательных потребностей.

1.5. Участие в реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ для обучающихся является добровольным.

## **2. Основные цели и задачи**

2.1. Основные цели организации дополнительного образования:

- создание эффективной системы дополнительного образования обучающихся кадетской школы-интерната;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- реализация дополнительных образовательных программ в интересах личности, общества и государства.

2.2. Задачи предоставления дополнительного образования:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся в возрасте от 10 до 18 лет;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- укрепление здоровья, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни;
- удовлетворение потребностей, обучающихся в отдыхе, общении, наполнении детского досуга социально значимым смыслом;
- развитие межведомственного сотрудничества и сетевого взаимодействия в целях обеспечения доступного и качественного дополнительного образования обучающихся.

## **3. Организация занятий объединений дополнительного образования обучающихся**

3.1. Программы дополнительного образования кадетской школы-интерната могут



- реализовываться в течение всего календарного года, включая каникулярное время.
- 3.2. В целях реализации программ дополнительного образования обучающихся в кадетской школе-интернате открываются объединения дополнительного образования (кружки, спортивные секции, ансамбли) разновозрастные, с постоянным и переменным составом.
- 3.3. Реализация программ дополнительного образования обучающихся в объединениях осуществляется в виде обучающих занятий (групповых и индивидуальных).
- 3.4. График работы объединений дополнительного образования (расписание занятий) разрабатывается кадетской школой-интернатом самостоятельно в соответствии с установленными санитарными правилами.
- 3.5. В объединения дополнительного образования принимаются обучающиеся в возрасте от 10 до 18 лет.
- 3.6. Численный состав объединений дополнительного образования не должен быть меньше 8 человек и превышать 22.
- 3.7. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях.
- 3.8. Каждый обучающийся имеет право изменить направление обучения. Перевод из одного объединения в другое осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей).
- 3.9. Система дополнительного образования в кадетской школе-интернате работает в режиме шестидневной рабочей недели (выходной день – воскресенье); режим работы с 14.00 до 20.50.
- 3.10. Продолжительность занятий в объединениях дополнительного образования для обучающихся 5-11 классов 40-45 минут.
- 3.11. Занятия в объединениях ДО проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года администрацией школы по представлению педагогических работников с учетом определения наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятия или изменения расписания производится только с согласия администрации школы. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

#### **4. Дополнительное кадетское образование**

- 4.1. Занятия по дополнительному кадетскому образованию, проводятся согласно расписанию занятий второй смены после второго построения. Расписание занятий второй смены составляется на каждую четверть учебного года начальником структурного подразделения и согласуется с заместителями директора по УВР и ВР.
- 4.2. Предметы, темы занятий, распределение учебного времени по военной подготовке ведется в соответствии с утвержденной рабочей программой по дополнительному кадетскому образованию.

#### **5. Реализация программ дополнительного образования обучающихся**

- 5.1. Содержание деятельности конкретного объединения дополнительного образования регламентируется дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой, разрабатываемой и утверждаемой в соответствии с требованиями к рабочим, авторским, модифицированным, адаптированным программам.
- 5.2. Срок реализации общеобразовательной (общеразвивающей) программы (продолжительность обучения по конкретной общеобразовательной программе) определяется содержанием программы.
- 5.3. В кадетской школе-интернате на основании Устава могут реализовываться программы дополнительного образования различной направленности: технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческая, социально-педагогической.
- 5.4. Содержание дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ должно соответствовать:
- достижениям мировой культуры, российским традициям;
  - возрасту обучающихся;

- направленности дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы;
- современным образовательным технологиям, которые отражены:
  - а) в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности);
  - б) формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.);
  - в) методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности обучающихся);
  - г) средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов).

## **6. Структура и содержание дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы**

6.1 Разработка и утверждение дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы относится к компетенции Школы.

6.2 Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа имеет следующую структуру:

1) Титульный лист

-*Название программы*

-*Направленность программы*

-*Данные об авторе*

-*Название населенного пункта*

-*Дата и номер протокола заседания методического совета*

-*Дата и номер приказа об утверждении*

2) Пояснительная записка

-*Цели и задачи*

-*Актуальность и практическая значимость*

-*Возрастные особенности учащихся, которым адресована программа*

-*Режим организации занятий*

-*Планируемые результаты*

-*Учебно-тематический план*

3) Учебно-тематический план

-*Раскрывает последовательность изучения тем курса и количество часов.*

4) Содержание программы

-*Приводится краткое описание разделов и тем*

5) Методическое обеспечение программы

-*Краткая характеристика средств и материально-технических условий*

6) Список литературы.

## **7. Документация и отчетность**

7.1. Педагоги ДО ведут журнал, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий.

7.2. Заместитель директора по ВР осуществляют тематическое инспектирование работы.

## **8. Правила приема обучающихся в объединения дополнительного образования**

8.1. Прием обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора и желания ребенка (при отсутствии медицинских противопоказаний по состоянию здоровья заниматься в объединениях дополнительного образования по избранному профилю).

8.2. Родители (законные представители) обучающихся предоставляют заявление о приеме ребенка в объединение дополнительного образования (Приложение 1).



Приложение 1

Директору ГБОУ  
«Губернаторская Куртамышская  
кадетская школа – интернат»  
Скутину В.В.  
от родителей (законных представителей)

---

ФИО матери (опекуна) \_\_\_\_\_  
телефон (домашний, сотовый) \_\_\_\_\_ рабочий \_\_\_\_\_  
дата рождения \_\_\_\_\_ место работы \_\_\_\_\_  
ФИО отца (опекуна) \_\_\_\_\_  
телефон (домашний, сотовый) \_\_\_\_\_ рабочий \_\_\_\_\_  
дата рождения \_\_\_\_\_ место работы \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_ место рождения \_\_\_\_\_  
адрес проживания \_\_\_\_\_

В (кружок, секцию) \_\_\_\_\_  
вашего учреждения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей)  
программе \_\_\_\_\_

Педагог \_\_\_\_\_

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/«\_\_\_\_»\_\_\_\_ 20 года.  
Подпись                      Расшифровка

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ (ред. от 21.07.2014г.) «О персональных данных» (с изм. и доп. вступ. в силу с 01.09.2015), расписываясь в данном соглашении, я (ФИО одного из родителей) \_\_\_\_\_ проинформирован и даю согласие на использование (обработку) персональных данных и фотографий моего ребенка (ФИО полностью)

\_\_\_\_\_ для размещения в сети Интернет и средствах массовой информации в некоммерческих целях ГБОУ «Губернаторская Куртамышская кадетская школа-интернат»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/«\_\_\_\_»\_\_\_\_ 20 года.  
Подпись                      Расшифровка

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ (ред. от 21.07.2014г.) «О персональных данных» (с изм. и доп. вступ. в силу с 01.09.2015)

Я, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/«\_\_\_\_»\_\_\_\_ 20 года.  
Мать Подпись Расшифровка

Я, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/«\_\_\_\_»\_\_\_\_ 20 года.  
Отец Подпись Расшифровка

выражаю свое согласие на обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование моих персональных данных ГБОУ «Губернаторская Куртамышская кадетская школа – интернат».